



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Pietro Sette”

C.F. 91053080726

Via F.lli Kennedy 7 - 70029 Santeramo in Colle- Bari

bais01600d@istruzione.it ; iissanteramo@pec.it

www.ipsiasanteramo.it



I.P.S.I.A.

Via F.lli Kennedy, 7

Tel 0803036201 – Fax 0803036973

LICEO SCIENTIFICO

Via P. Sette, 3

Tel –Fax 0803039751

I.T.C. “N. DELL’ANDRO”

Via P. Sette, 3

Tel –Fax 0803039751

Prot. n° 1058/A9b

Santeramo in Colle, 03/02/2011

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE DOCENTI

Corso di aggiornamento per docenti di matematica e informatica

Reclutamento Esperti ai sensi del D.I. 44/01

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare dell’USR prot. n. 6929 del 14/07/2010

VISTA la nota dell’USP di Bari Uff. VII Prot. n. 3527 del 25/08/2010

VISTA la nota dell’USP di Bari Uff. VII Prot. n. 4155 del 15/10/2010

VISTO il Piano di formazione dell’I.I.S.S. approvato con delibera C.d.D. n°3 del 11/11/2010

INDICE BANDO

per la ricerca ed il reclutamento di esperti di comprovata esperienza e competenza nel campo dei sistemi informatici avanzati cui affidare l’incarico di docenza del **corso di aggiornamento**, dal titolo:

“LA TECNOLOGIA MOJO PORTAL : teoria, progetto e realizzazione“

Progetto	Tipo di prestazione	Titolo di accesso	Ore	Compenso (€)
	Attività di docenza, assistenza alla progettazione e supporto alla realizzazione di siti web.	Laurea in ingegneria elettronica	24	50.00€

Obiettivi del corso di aggiornamento:

- potenziare le conoscenze specialistiche e le competenze metodologico-didattiche
- conoscere e usare la tecnologia MOJO PORTAL
- progettare e realizzare siti WEB

Risultati attesi:

attraverso l'azione di modalità cooperative nella progettazione realizzare , durante il percorso di formazione, il sito WEB dell'I.I.S.S. Pietro Sette

L'incarico sarà conferito sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

TITOLI

- Esaminatore ECDL punti 3
- Corsi di formazione relativi all'ambito di richiesta del bando di durata non inferiore ad 1 mese max 20 punti 5 p. corso
- Corsi di formazione sui Sistemi di qualità max 1 corso 10 punti

ESPERIENZE

- Docenza in corsi di formazione per Istituzioni ed Enti pubblici max 20 punti 5 p. corso
- Docenza in percorsi di formazione PON nell'area d'interesse del bando max 15 punti 5 p. corso
- Coordinamento della didattica e progettazione di percorsi formativi max 1 attività 10 punti
- Progettazione e realizzazione di sistemi complessi di reti max 30 punti 10 punti

ART. 1 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 18/02/2011 con le seguenti modalità:

a) Spedite a mezzo raccomandata all'indirizzo: IISS Santeramo in Colle – via F.lli Kennedy, 7 – CAP 70029-Santeramo in Colle (BA);

b) Consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;

c) Tramite posta certificata, compilata in PDF, all'indirizzo iissanteramo@pec.it

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura: **“Candidatura a docente per il progetto:” LA TECNOLOGIA MOJO PORTAL”**.

2. L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

3. Le istanze dovranno indicare:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- esperienza lavorativa nel settore di pertinenza; possesso dei titoli indicati dal bando;

- possesso di laurea;
 - corsi di specializzazione/aggiornamento, pregresse esperienze;
 - di non aver condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
 - ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione del curriculum.
4. Le istanze devono essere corredate **di curriculum vitae (modello europeo) in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;**
5. Le istanze dovranno essere redatte secondo l'allegato modulo, ovviamente il mancato utilizzo dello stesso, non costituisce motivo di esclusione, ma dovranno comunque contenere le indicazioni in esso previste.
6. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n. 196 del 30 giugno 2003.

ART. 2 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e i criteri indicati in premessa.
2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Gruppo Operativo di Progetto (GOP), provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.
3. Successivamente i candidati riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione di cui alla sezione 2.
4. Entro **10 giorni dalla scadenza della data di presentazione delle domande** di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web www.ipsiasanteramo.it, le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
5. L'analisi e la valutazione dei curriculum vitae saranno curate dal GOP secondo i criteri esplicitati nella sezione 2 del presente bando.
6. Un candidato può effettuare docenza per un massimo di 60 ore.
7. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta delle seguenti preferenze, valutate dal GOP secondo l'ordine indicato
 - a) L'essere dipendente di una pubblica amministrazione (art. 46 lettera b) della legge 6 agosto 2008, n.133);
 - b) La continuità delle esperienze formative con questo istituto;
 - c) La più giovane età anagrafica.

ART. 3 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art.14 DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, è **ammesso reclamo** al Dirigente Scolastico **entro quindici giorni dalla data di pubblicazione**. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, **entro cinque giorni** dalla stessa scadenza sarà pubblicato con Decreto del Dirigente scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto. Avverso quest'ultima essendo trascorsi i quindici giorni previsti dall'art.14 comma 7 del DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, ed avendo esaminato i ricorsi pervenuti, è ammesso soltanto il ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di **ATTO DEFINITIVO**.

ART. 4 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni d'opera direttamente con l'esperto prescelto.
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
3. L'importo previsto per la remunerazione è pari, omnicomprendivo, alle cifre indicate in tabella; da esso saranno scorporate tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione che lo status giuridico-fiscale dell'esperto richiede si debbano versare; lo stesso sarà erogato in seguito ad effettiva disponibilità dei fondi.

4. Costituiscono parte integrante della funzione esperto le attività di docenza, valutazione, partecipazione agli incontri di coordinamento e monitoraggio.
5. L'esperto dovrà predisporre la progettazione operativa del modulo formativo articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento, monitoraggio e verifiche in ingresso e finali.

ART. 6 – RINUNZIE E SURROGHE

1. Qualora l'esperto individuato, all'atto della convocazione per la stipula del contratto, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei;
2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'istituto, o inviata esclusivamente a mezzo fax, con acclusa fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Non saranno tenute in evidenza le rinunzie comunicate con e-mail, a meno che non sia con modalità PEC (posta elettronica certificata ai sensi della vigente normativa).

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del DSGA

ART. 8 – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

1. affissione all'albo di Istituto;
2. pubblicazione sul sit web di Istituto www.ipsiasanteramo.it

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni. Per l'istituto il responsabile per il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell'Istituto Anna Disanto.'

Il Dirigente Scolastico
prof. ssa Maddalena RAGONE