



MIUR

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

I.P.S.I.A. - I.T.C. – L. S.

C.F. 91053080726

Via F.lli Kennedy, 7

Tel 0803036201-Fax 0803036973

70029 SANTERAMO IN COLLE - BARI

ipsiaerasmus@tin.it

bais01600d@istruzione.it

www.ipsiasanteramo.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
P.O.R.
”

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

I.P.S.I.A. - I.T.C. – L. S.

C.F. 91053080726

Via F.lli Kennedy, 7

Tel 0803036201-Fax 0803036973

70029 SANTERAMO IN COLLE - BARI

ipsiaerasmus@tin.it

bais01600d@istruzione.it

www.ipsiasanteramo.it

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO

DI TUTOR

riservato al personale interno

FSE Por Puglia

AZIONE INTEGRATE PER LE DONNE

Prot. n. 2922 del 18/03/2010

SANTERAMO IN COLLE

Predisposto nella seduta del GOP del 18/03/2010

FSE Por Puglia:
AZIONE INTEGRATE PER LE DONNE

Prot. n. 2922

Santeramo in Colle, 18/03/2009

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2007-2013

“Asse II occupabilità - cat. Spesa 69” - 2007 IT 05 1 PO 005 F.S.E.

AVVISO INTERNO -

Selezione tutor

Oggetto: Programma Operativo Regionale 2007-2013 “Corso: Addetta alle vendite :commesse e cassiere di negozio”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Regionale 2007-2013 “Asse II occupabilità - cat. Spesa 69” -

VISTO l’Avviso Pubblico BA/4 /2009 POR Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo - 2007 IT 05 1 PO 005 approvato con Decisione C(2007)5767 del 21/11/2007 ASSE II OCCUPABILITA’ “Azione Integrate per le donne”

VISTO l’approvazione dei progetti POR09IVBA16.1 e POR09IVBA16.1 avvenuta con D.D. n 261/FPF del 24/12/09 pubblicata sul supplemento n. 1 del BURP n. 23 del 04/02/2010

VISTE la delibera del Consiglio di Istituto del 17/03/2010 che prende atto dell’approvazione del progetto e autorizza l’inizio delle attività;

EMANA

Il seguente avviso per titoli comparativi.

Questa istituzione intende procedere al reclutamento di tutor per le seguenti attività:

Codice progetto	Attività	Titolo progetto	N° ORE	COSTO UNITARIO EURO	TERMINE CORSO	Barrare la casella/2
1. POR09IVBA16.1	TUTOR D'AULA	ADDETTA ALLE VENDITE: commessa e cassiera di negozio	300	20 €	31/07/2010	
2. POR09IVBA16.1	TUTOR AZIENDALE	ADDETTA ALLE VENDITE: commessa e cassiera di negozio	100	20 €	31/07/2010	
3. POR09IVBA16.2	TUTOR D'AULA	ADDETTA ALLE VENDITE: commessa e cassiera di negozio	300	20 €	31/07/2010	
4. POR09IVBA16.2	TUTOR AZIENDALE	ADDETTA ALLE VENDITE: commessa e cassiera di negozio	100	20 €	31/07/2010	

B) CRITERI PER LA SELEZIONE

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e punteggi di seguito riportati:

B.1 TITOLI POSSEDUTI E FORMAZIONE

- Diploma punti 5
- Laurea punti 8
- Dottorato di ricerca punti 3
- Master punti 2
- Corso di perfezionamento punti 1
- Corso di formazione sul lavoro di gruppo, dinamiche di gruppo
Metodi di lavoro di gruppo, didattica laboratoriale punti 1

B.2 ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienze pregresse congruenti alla richiesta, svolte in qualità di tutor in percorsi di formazione per corsi POR/PON nelle istituzioni scolastiche di II grado: **punti 4 per ogni percorso.**

ART. 1 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 30/03/2010 con le seguenti modalità:
 - a) Spedite a mezzo raccomandata all'indirizzo: IISS Santeramo in Colle – via F.lli Kennedy, 7 – CAP 70029- Santeramo in Colle (BA);
 - b) Consegna br evi m anu pr esso l 'Ufficio P rotocollo il c ui incaricato p rovvederà a r ilasciare regolare ricevuta;

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura: **ADDETTA ALLE VENDITE: commessa e cassiera di negozio.**

2. Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.
3. Le istanze dovranno indicare:
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
 - esperienza lavorativa in qualità di tutor in percorsi di formazione POR/PON;
 - possesso di laurea, master, dottorato di ricerca, diploma, corsi di perfezionamenti, corso di formazione sul lavoro di gruppo, dinamiche di gruppo.
 - ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione del curriculum.
4. Le istanze devono essere corredate di **di curriculum vitae (modello europeo) in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;**
5. Le istanze dovranno essere redatte secondo l'allegato modulo, ovviamente il mancato utilizzo dello stesso, non costituisce motivo di esclusione, ma dovranno comunque contenere le indicazioni in esso previste.
6. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n° 196 del 30 giugno 2003.

ART. 2 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e i criteri indicati in premessa.

2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Gruppo Operativo di Progetto (GOP), provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.
3. Successivamente i candidati riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione di cui alla sezione B)
4. Entro **5 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande** di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web www.ipsiasanteramo.it, le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
5. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta delle seguenti preferenze, valutate dal GOP secondo l'ordine indicato
 - a) La continuità di esperienze formative già avute con questo istituto;
 - b) La più giovane età anagrafica.

ART. 3 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art.14 DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, è **ammesso reclamo** al Dirigente Scolastico **entro quindici giorni dalla data di pubblicazione**. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, **entro cinque giorni** dalla stessa scadenza sarà pubblicato con Decreto del Dirigente scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto. Avverso quest'ultima e sendo trascorsi i quindici giorni previsti dall'art.14 comma 7 del DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, e da avendo esaminato i ricorsi pervenuti, è ammesso soltanto il ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di **ATTO DEFINITIVO**.

ART. 4 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n° 241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni di lavoro occasionale o tramite incarichi di consulenza professionale direttamente con il tutor prescelto.
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
3. L'importo previsto per la remunerazione è pari a € 20,00 (VENTI/OD) onnicomprensivo dal quale saranno scorporate tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione, che lo status giuridico-fiscale dell'esperto, richiede si debbano versare e sarà erogato in seguito ad effettiva disponibilità dei fondi.

ART. 6 – RINUNZIE E SURROGHE

1. Qualora l'esperto individuato, all'atto della convocazione per la stipula del contratto, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei;

2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'istituto, o inviata esclusivamente a mezzo fax, con acclusa fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Non saranno tenute in evidenza le rinunzie comunicate con e-mail, a meno che non sia con modalità PEC (posta elettronica certificata ai sensi della vigente normativa).

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona della Prof.ssa Giove Maria Giuseppa, docente in servizio presso l'IISS di Santeramo con incarico a tempo indeterminato.

ART. 8 – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

1. affissione all'albo di Istituto;
2. pubblicazione sul sito web di Istituto www.ipsiasanteramo.it

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni. Per l'istituto il responsabile per il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell'Istituto Anna Disanto.'

Il Dirigente scolastico
prof. ssa Maddalena Ragone