



*Dipartimento per la Programmazione*

Direzione Generale per gli Affari  
Internazionali  
Ufficio V

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**

**I.P.S.I.A. - I.T.C. – L. S.**

C.F. 91053080726

*Via F.lli Kennedy, 7*

Tel 0803036201-Fax 0803036973

70029 SANTERAMO IN COLLE - BARI

[ipsiaerasmus@tin.it](mailto:ipsiaerasmus@tin.it)

[bari060006@istruzione.it](mailto:bari060006@istruzione.it)

[www.ipsiasanteramo.it](http://www.ipsiasanteramo.it)



**Unione Europea**

Fondo Sociale Europeo

P.O.N.

“Competenze per lo Sviluppo”

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**

**I.P.S.I.A. - I.T.C. – L. S.**

C.F. 91053080726

*Via F.lli Kennedy, 7*

Tel 0803036201-Fax 0803036973

70029 SANTERAMO IN COLLE - BARI

[ipsiaerasmus@tin.it](mailto:ipsiaerasmus@tin.it)

[bais01600d@istruzione.it](mailto:bais01600d@istruzione.it)

[www.ipsiasanteramo.it](http://www.ipsiasanteramo.it)

**AVVISO PER IL RECLUTAMENTO**

**DI ACCOMPAGNATORI**

**Prot. n° 197 del 09/01/2010**

**SANTERAMO IN COLLE**

**Predisposto nella seduta di GOP del 14/12/2009**

## PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

**“Competenze per lo sviluppo” - 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.**

### AVVISO

Selezione accompagnatori

Oggetto: Programma Operativo Nazionale 2007-2013 “Competenze per lo Sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E. avviso prot. n. AOODGAI/2096 del 03/04/2009 nota di autorizzazione inviata all’USR della Regione Puglia n. 5367 del 21/10/2009

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la nota prot. n° AOODGAI/2096 del 03/04/ 2009 pubblicata dal MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale – avente per oggetto: “Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dai Programmi Operativi Nazionali: “ Competenze per lo Sviluppo” 2007IT051PO007 – finanziato con il FSE e “Ambienti per l’apprendimento” – 2007IT161PO004 – finanziato con il FESR. Annualità 2009-2010;

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007-2013 “Competenze per lo Sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.; “Ambienti per l’Apprendimento” 2007 IT 16 1 PO 004 F.E.S.R.

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate **dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013** –Edizione 2009 Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009

**VISTA** prot. n. AOODGAI/6383 Roma, 16/11/2009

**VISTI** i Regolamenti CE n. 1083/2006 recanti disposizioni generali sui Fondi strutturali; n. 1081/2006 relativo al FSE;

**VISTO** n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

**VISTO** il DPR recante le norme di ammissibilità delle spese per il periodo di programmazione 2007/2013 approvato dal Consiglio dei Ministri in data 19/09/2008;

**VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n .41 del 05/12/2003 “ Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal FSE nell’ambito dei PON;

**VISTA** la circolare 63 del 9/02/1996: Decreto Interministeriale 326 del 12/10/1995 “ Compensi per iniziative di aggiornamento e formazione del personale ispettivo, direttivo, docente e ATA;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** l’art. 46 della L.06/08/2008, n. 133 e successive modificazioni;

**VISTO** il comma 4 della circolare del MEF- DRGS Ispettorato per gli ordinamenti del personale e l’analisi dei costi del lavoro pubblico –ufficio VII – IGF- ufficioII –prot. n. 152552 del 23/12/2008

**VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti del 30/09/2008 con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2009/10;

**VISTO** il Verbale del GOP del 14/12/2009;

**Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti 09/12/2009 inerente l’approvazione del POF e del Piano di formazione che includono il Piano Integrato,

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 112 del 15/12/2009 inerente l’approvazione del POF che include il Piano Integrato .

### EMANA

Il seguente avviso per titoli comparativi.

Questa istituzione scolastica intende procedere al reclutamento di accompagnatore per le attività previste nelle seguenti azioni del Piano Integrato d’Istituto:

<b>Codice progetto</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Azione</b>	<b>Titolo Progetto</b>	<b>COMPENSO COMPLESSIVO</b>	<b>COSTO UNITARIO EURO</b>	<b>TERMINE CORSO</b>
<b>1.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>1</b> FSE-2009-110	COSTRUIRE PERCORSI SCIENTIFICI	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010
<b>2.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>1</b> FSE-2009-110	LA MATEMATIC A DEL CITTADINO	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010
<b>3.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>1</b> FSE-2009-110	MAI PIU' SENZA L'INGLESE CAMBRIDGE A2	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010
<b>4.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>1</b> FSE-2009-110	IL DOPPIAGGIO IN INGLESE CAMBRIDGE B1	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010
<b>5.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>1</b> FSE-2009-110	OGGI SI RECITA A SOGGETTO 2	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010
<b>6.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>1</b> FSE-2009-110	CINEMA E MUSICA	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010
<b>7.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>C</b>	<b>5</b> FSE-2009-17	IL TIROCINIO LAVORATIVO NEL TERRITORIO. PERCORSI	<b>516,46 x 3</b>	17,50	30/06/2010
<b>8.</b> AOODGAI 2096 2009	<b>G</b>	<b>1</b> FSE-2009-24	PERCORSI DIGITALI DI BASE	<b>516,46</b>	17,50	30/06/2010

## OBIETTIVO C

### AZIONE 1

#### 1. COSTRUIRE PERCORSI SCIENTIFICI

**Risultati attesi:** al termine del percorso gli studenti devono **saper progettare, realizzare e valutare percorsi scientifici di ricerca.**

N° 1 docente interno con funzione di accompagnatore in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

#### 1. LA MATEMATICA DEL CITTADINO

**Risultati attesi:** **saper risolvere i problemi connessi alle competenze di cittadinanza attiva.**

N° 1 docente interno, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

#### 2. OGGI SI RECITA A SOGGETTO' 2

**Risultati attesi:** **saper lavorare alla realizzazione di un progetto comune.**

N° 1 docente interno, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

#### 3. MAI PIU' SENZA INGLESE – CAMBRIDGE A2

**Risultati attesi:** **acquisire le competenze linguistiche richieste dalla certificazione Cambridge livello base A2.**

N° 1 docente interno, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

#### 4. IL DOPPIAGGIO IN INGLESE , CAMBRIDGE B1

**Risultati attesi:** **acquisire le competenze linguistiche richieste dalla certificazione Cambridge livello B1.**

N° 1 docente interno, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

#### 5. CINEMA E MUSICA

**Finalità :** **acquisire la consapevolezza della esistenza della pluralità dei linguaggi espressivi e strutturare le competenze di base specifiche per realizzare un prodotto basato sull'integrazione dei diversi linguaggi espressivi.**

N° 1 docente interno, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

## OBIETTIVO C

### AZIONE 5

**Risultati attesi:** **acquisire competenze professionali in situazione lavorativa.**

N° 3 docenti interni, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi. In presenza di un numero di domande inferiore alla richiesta l'incarico di accompagnamento sarà affidato ad un solo docente in possesso dei requisiti richiesti.

## OBIETTIVO G

### AZIONE 1

#### 1.PERCORSI DIGITALI DI BASE

**Risultati attesi: acquisire competenze di base preparatorie al conseguimento dell'ECDL.**

N° 1 docente interno, in possesso del titolo di specializzazione, con competenze nella didattica individualizzata e nella organizzazione e gestione di gruppi.

SEZIONE 2
-----------

#### A)CRITERI PER LA SELEZIONE

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e punteggi di seguito riportati.

#### PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE

**Obiettivo obiettivo C azioni 1. .5.; obiettivo G azione 1.**

##### A.1 TITOLI POSSEDUTI E FORMAZIONE( punti 20)

- Laurea punti 5
- \*Diploma di specializzazione per il sostegno punti 5
- Corso di formazione sul lavoro di gruppo, dinamiche di gruppo, metodi di lavoro in gruppo, didattica laboratoriale, punti 5 per ogni percorso fino ad un massimo di punti 10

##### A.2 ESPERIENZE LAVORATIVE 40 punti.

- Esperienze pregresse congruenti alla richiesta, svolte in qualità di tutor, accompagnatore nell'area di interesse del presente bando, in percorsi di formazione per: corsi PON nelle Istituzioni scolastiche di II grado punti 10 (per ogni percorso fino ad un massimo 30 punti).
- Esperienze pregresse congruenti alla richiesta, svolte in qualità di tutor, accompagnatore nell'area di interesse del presente bando, in percorsi di formazione per: Università, Istituzioni scolastiche punti 5 per ogni percorso fino ad un massimo 10 punti.

\* Il titolo di laurea si intende sempre quadriennale se conseguito col vecchio ordinamento, quinquennale col nuovo ordinamento

## **ART. 1 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre il 16/01/2010 con le seguenti modalità:
  - a) Spedite a mezzo raccomandata all'indirizzo: IISS Santeramo in Colle – via F.lli Kennedy, 7 – CAP 70029- Santeramo in Colle (BA);
  - b) Consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura: ACCOMPAGNATORE (indicare titolo di corso al quale si intende partecipare) progetto PON 2007-2013 AOODGAI 2096 2009 **Si possono presentare più istanze ognuna di esse in plichi distinti.**

2. L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.
3. Le istanze dovranno indicare:
  - nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
  - esperienza lavorativa nel settore di pertinenza; possesso di titoli specifici e afferenti la tipologia di intervento, corsi di specializzazione/aggiornamento ecc., secondo le indicazioni contenute nella sezione 1 ai punti A1,A.2.;
  - di non aver condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
  - ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione del curriculum.
4. Le istanze devono essere corredate **di curriculum vitae (modello europeo) in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;**
5. Le istanze dovranno essere redatte secondo l'allegato modulo, ovviamente il mancato utilizzo dello stesso, non costituisce motivo di esclusione, ma dovranno comunque contenere le indicazioni in esso previste.
6. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n. 196 del 30 giugno 2003.

## **ART. 2 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e i criteri indicati in premessa.
2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Gruppo Operativo di piano(GOP), provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile secondo i criteri esplicitati nella sezione 2 del presente bando.
3. Successivamente i candidati riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione di cui alla sezione 2.
4. Entro **5 giorni dalla scadenza della data di presentazione delle domande**, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web [www.ipsiasanteramo.it](http://www.ipsiasanteramo.it), le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
5. Un candidato può effettuare attività di accompagnamento per un massimo di 58 ore, ulteriormente incrementabili in assenza di o per esaurimento delle domande.
6. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta delle seguenti preferenze, valutate dal GOP secondo l'ordine indicato
  - a) La continuità delle esperienze formative nelle attività dei PON;
  - b) La più giovane età anagrafica.

### **ART. 3 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA**

1. Avverso la graduatoria è **ammesso reclamo** al Dirigente Scolastico **entro cinque giorni dalla data di pubblicazione**. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo.
2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, **entro cinque giorni** dalla stessa scadenza sarà pubblicato con Decreto del Dirigente scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto.

### **ART. 4 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

### **ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni d'opera direttamente con il docente accompagnatore prescelto.
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione delle esigenze operative della istituzione scolastica.
3. L'importo previsto per la remunerazione è pari, omnicomprensivo, alle cifre indicate in tabella; da esso saranno scorporate tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione che lo status giuridico-fiscale richiede si debbano versare; lo stesso sarà erogato in seguito ad effettiva disponibilità dei fondi.
4. Costituiscono parte integrante della funzione di ACCOMPAGNATORE le attività di supporto, organizzazione e gestione dei percorsi formativi degli alunni diversamente abili, la partecipazione agli incontri di coordinamento e monitoraggio.
5. L'accompagnatore coadiuverà l'esperto nella progettazione operativa del modulo formativo per gli alunni diversamente abili.

### **ART. 6 – RINUNZIE E SURROGHE**

1. Qualora l'accompagnatore, all'atto della convocazione per la stipula del contratto, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei; in caso di esaurimento della graduatoria il Dirigente provvederà a chiedere direttamente la messa a disposizione dei docenti.
2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto, o inviata esclusivamente a mezzo fax, con acclusa fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Non saranno tenute in evidenza le rinunzie comunicate con e-mail, a meno che non sia con modalità PEC (posta elettronica certificata ai sensi della vigente normativa).

#### **ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del Facilitatore.

#### **ART. 8 – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

1. affissione all'albo di Istituto;
2. pubblicazione sul sit web di Istituto [www.ipsiasanteramo.it](http://www.ipsiasanteramo.it)

#### **ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni. Per l'istituto il responsabile per il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell'Istituto Anna Disanto.'

Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Maddalena Ragone