



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Pietro Sette"

I.P.S.I.A. - I.T.C. - L.S.

C.F. 91053080726

Via F.lli Kennedy, 7

70029 SANTERAMO IN COLLE - BARI

bais01600d@istruzione.it

www.ipsiasanteramo.it



I.P.S.I.A.

Via F.lli Kennedy, 7

Tel 0803036201 – Fax 0803036973

L.S.

Via P. Sette, 3

Tel –Fax 0803039751

I.T.C. "N. DELL'ANDRO"

Via P. Sette, 3

Tel –Fax 0803039751

Prot. n 27 del 07/01/2013

Santeramo in Colle, 07/01/2013

Oggetto: Selezione esperto progetto P.O.F. 'Compagnia teatrale stabile' dell'IISS 'P. Sette'

Vista la delibera del Collegio docenti inerente l'approvazione dei progetti anno scolastico 2012/2013 dell'8/10/2012

Vista delibera del collegio dei docenti inerente alla l'elaborazione del POF, relativo al corrente anno scolastico 2012/2013 del 20/11/2012 ,

Vista delibera del consiglio di istituto inerente all' adozione del POF, relativa al corrente anno scolastico 2012/2013 del ;

Visto il decreto 1° febbraio 2001, n°44 e successive modificazioni, in particolare gli articoli 32, 33 e 40;

Visto l'art. 46 della legge 6 agosto 2008, n°133 e successive modificazioni;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto, inerente all'approvazione dei criteri per la selezione degli esperti esterni

dovendo questo Istituto procedere al reclutamento di un esperto esterno all'Amministrazione Scolastica con comprovata competenza nella formazione teatrale,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMANA
AVVISO PUBBLICO**

di selezione per il reclutamento di **1 esperto esterno** con comprovata competenza nel campo della formazione teatrale e gestione di gruppi giovanili mediante didattica laboratoriale in vista della realizzazione del seguente progetto:

titolo	destinatari	ore	tempi	Retribuzione oraria onnicomprensiva
COMPAGNIA TEATRALE STABILE	Alunni dell'IISS 'P. Sette'	70	gennaio – luglio 2013	€ 35,00

1. COMPITI DA SVOLGERE

L'attività dell'esperto dovrà prevedere:

- Organizzazione e gestione di un laboratorio teatrale

- Strutturazione, organizzazione e gestione in collaborazione con i tutor interni di una compagnia teatrale giovanile
- Allestimento spettacolo finale destinato ad un pubblico esterno
- Partecipazione della compagnia a manifestazioni o eventi teatrali e/o culturali esterni
- Attività di lettura, riflessione ed eventualmente stesura di testi teatrali
- Attività laboratoriale di riflessione personale e rilettura dei vissuti a partire dall'attività teatrale
- Attività di monitoraggio del percorso in collaborazione con i tutor interni

2. PROFILO RICHIESTO

- Professionisti del settore teatrale con comprovata e documentata esperienza di recitazione, regia teatrale, partecipazione a compagnie teatrali professionistiche, didattica del teatro e gestione di gruppi teatrali giovanili;
- in alternativa, personale con documentate e certificate competenze teatrali di recitazione, regia, didattica del teatro e gestione di gruppi teatrali giovanili.

3. TITOLI VALUTABILI

Le domande di candidatura saranno valutate secondo i criteri e i punteggi riportati di seguito:

FORMAZIONE E TITOLI POSSEDUTI (punti 34)

- Corso di formazione professionale relativo all'area di interesse oggetto di domanda
punti 5
(fino a max 10 pt)
- Laurea in area linguistico-letteraria* / Diploma Accademia di arte drammatica
punti 5
- Recensioni di attività teatrali di carattere professionistico del candidato
punti 5
(relative agli ultimi 5 anni)
(fino a max 15 pt)
- Pubblicazioni di carattere scientifico attinenti all'area di interesse oggetto di domanda
punti 2
(fino a max 4 pt)

ESPERIENZE LAVORATIVE (punti 34)

- Esperienze pregresse congruenti alla richiesta, realizzate in qualità di formatore, organizzatore e gestore di attività, in percorsi di formazione per studenti: in corsi PON/altra tipologia, presso le Istituzioni scolastiche di II grado /Enti privati
punti 5
(per ogni esperienza fino a max 20 punti)
- Esperienze pregresse congruenti alla richiesta, realizzate con persone diversamente abili, in qualità di formatore, organizzatore e gestore di attività teatrale, in percorsi di formazione presso Istituzioni pubbliche e private
punti 5
(per ogni esperienza fino a max 10 punti)
- Esperienza lavorativa congruente alla richiesta svolta presso l'IISS 'P. Sette' Santeramo negli ultimi 5 anni
punti 4

Si richiede certificazione dell'attività svolta nell'ambito teatrale (comprovata appartenenza alla categoria dei lavoratori dello spettacolo) e indicazione delle eventuali pubblicazioni in proprio possesso secondo lo schema presente nel modello di domanda.

(a norma dell'art. 46 L. n. 133 del 06/08/2008 si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali. Ferma restando la necessità di accettare la maturata esperienza nel settore).

** Il titolo di laurea si intende sempre quadriennale se conseguito col vecchio ordinamento, quinquennale col nuovo ordinamento*

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore **14:00 del 25/01/2013** con le seguenti modalità:

- a) Spedite a mezzo raccomandata all'indirizzo: IISS Santeramo in Colle – via F.lli Kennedy, 7 – CAP 70029- Santeramo in Colle (BA);
 - b) Consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;
 - c) Tramite posta certificata all'indirizzo bais01600d@pec.istruzione.it
Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura: ESPERTO progetto POF 2012-2013 'COMPAGNIA TEATRALE STABILE'.
2. L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.
 3. Le istanze dovranno indicare:
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
 - esperienza lavorativa nel settore di pertinenza; possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento;
 - possesso di laurea specifica; pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza, master,
 - corsi di specializzazione/aggiornamento, pregresse esperienze;
 - di non aver condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
 - ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione del curriculum.
 4. Le istanze devono essere corredate **di curriculum vitae (modello europeo) in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;**
 5. Le istanze dovranno essere redatte secondo l'allegato modulo, ovviamente il mancato utilizzo dello stesso, non costituisce motivo di esclusione, ma dovranno comunque contenere le indicazioni in esso previste.
 6. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n. 196 del 30 giugno 2003.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e i criteri indicati in premessa.
2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Gruppo di Progetto, composto dal Dirigente Scolastico, il DSGA e i responsabili del progetto provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.
3. Successivamente i candidati riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione indicata al paragrafo 3 TITOLI VALUTABILI.
4. Entro **10 giorni dalla scadenza della data di presentazione delle domande** di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web www.iisspietrosette.it le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
5. L'analisi e la valutazione dei curriculum vitae saranno curate dal Gruppo di progetto secondo i criteri esplicitati al paragrafo 3 del presente bando.
6. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta delle seguenti preferenze, valutate dal GOP secondo l'ordine indicato
 - a) L'essere dipendente di una pubblica amministrazione (art. 46 lettera b della legge 6 agosto 2008, n.133);
 - b) La continuità delle esperienze formative con questo istituto;

- c) La più giovane età anagrafica.

6. MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art.14 DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, è **ammesso reclamo** al Dirigente Scolastico **entro quindici giorni dalla data di pubblicazione**. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, **entro cinque giorni** dalla stessa scadenza sarà pubblicato con Decreto del Dirigente scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto. Avverso quest'ultima essendo trascorsi i quindici giorni previsti dall'art.14 comma 7 del DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, ed avendo esaminato i ricorsi pervenuti, è ammesso soltanto il ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di **ATTO DEFINITIVO**.

7. MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

8. ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni d'opera direttamente con l'esperto prescelto.
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
3. L'importo previsto per la remunerazione è pari, onnicomprensivo, alle cifre indicate in tabella; da esso saranno scorporate tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione che lo status giuridico-fiscale dell'esperto richiede si debbano versare; lo stesso sarà erogato in seguito ad effettiva disponibilità dei fondi.
4. Costituiscono parte integrante della funzione esperto le attività di partecipazione agli incontri di coordinamento e monitoraggio.
5. L'esperto, coadiuvato dai tutor, dovrà predisporre la progettazione operativa del modulo formativo articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento, monitoraggio e verifiche in ingresso e finali.

9. RINUNZIE E SURROGHE

1. Qualora l'esperto individuato, all'atto della convocazione per la stipula del contratto, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei;
2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'istituto, o inviata esclusivamente a mezzo fax, con acclusa fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Non saranno tenute in evidenza le rinunzie comunicate con e-mail, a meno che non sia con modalità PEC (posta elettronica certificata ai sensi della vigente normativa).

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del responsabili del progetto prof. Leone M..

11. MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

1. affissione all'albo di Istituto;
2. pubblicazione sul sito web di Istituto www.iisspietrosette.it.

12. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni. Per l'istituto il responsabile per il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell'Istituto Anna Disanto.

Il Dirigente scolastico
prof. ssa Maddalena Ragone